

# THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Bệnh viện Quận 11 có nhu cầu tuyển như sau:

## 1. Nhu cầu tuyển dụng

STT	Vị trí việc làm	SL cần tuyển	Ghi chú
<b>1</b>	<b>Vị trí việc làm Bác sĩ</b>	<b>05</b>	
	Giải phẫu bệnh	01	Ưu tiên có CCHN, các chứng chỉ về Giải phẫu bệnh
	Nội soi	01	Ưu tiên có CCHN, các chứng chỉ nội soi
	Cấp cứu	03	
<b>2</b>	<b>Vị trí việc làm Điều dưỡng viên</b>	<b>05</b>	
	Gây mê hồi sức	02	
	Nội thân kinh	03	
<b>3</b>	<b>Vị trí việc làm Kỹ thuật Y</b>	<b>02</b>	
	Phục hồi chức năng/Vật lý trị liệu	02	
<b>4</b>	<b>Vị trí việc làm khác</b>	<b>04</b>	
	Tài chính kế toán	02	
	Kiểm soát nhiễm khuẩn	01	
	Công tác xã hội	01	
<b>Tổng cộng</b>		<b>16</b>	

## 2. Điều kiện dự tuyển

### a) Điều kiện chung:

- Không bị mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Sức khỏe, y đức nghề nghiệp tốt;
- Ngoại ngữ: Vị trí ứng tuyển trình độ từ cao đẳng trở xuống: A1 hoặc tương đương A trở lên; vị trí ứng tuyển trình độ từ đại học trở lên: A2 hoặc tương đương B trở lên;
- Tin học trình độ A trở lên (ngày cấp trước ngày 10/08/2016) hoặc chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản/nâng cao;

### b) Điều kiện từng vị trí:

#### Vị trí bác sĩ:

- Tốt nghiệp bác sĩ từ đại học trở lên, xếp loại tốt nghiệp từ trung bình khá trở lên;
- Ưu tiên có chứng chỉ hành nghề bác sĩ theo chuyên khoa tuyển dụng.

#### Vị trí Điều dưỡng, Kỹ thuật y:



- Tốt nghiệp chuyên ngành điều dưỡng, kỹ thuật y trình độ từ cao đẳng trở lên;
- Ưu tiên có chứng chỉ hành nghề điều dưỡng, KTY.

### **3. Thủ tục, hồ sơ:**

- a) Đơn xin việc.
- b) Bản sơ yếu lí lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn; nếu có quá trình công tác tại đơn vị khác phải có quyết định nghỉ việc kèm theo (có chứng thực của địa phương nơi cư trú).
- c) Bản sao văn bằng và bảng điểm toàn bộ khóa học.
- d) Bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông.
- e) Các loại giấy tờ chứng minh về thâm niên, kinh nghiệm công tác, chứng chỉ hành nghề...(nếu có).
- f) Bản sao chứng chỉ tin học và ngoại ngữ.
- g) CMND hoặc CCCD in trên cùng 01 mặt giấy.
- h) Bản sao Hộ khẩu.
- i) 02 (hai) ảnh 3 x 4.
- j) Giấy khám sức khỏe theo mẫu Thông tư 14/2013/TT-BYT.

*Lưu ý: Hồ sơ thực hiện thống nhất theo khổ giấy A4 và xếp theo thứ tự.*

### **4. Nơi nhận hồ sơ:**

Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Quận 11, số 72 Đường số 5, Cư xá Bình Thới, Phường 8, Quận 11, Thành phố Hồ Chí Minh.

### **5. Thời hạn nộp hồ sơ:**

Từ ngày 01/12/2020 đến ngày 31/01/2021; sáng từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 00, chiều từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 30 vào các ngày thứ hai đến thứ sáu hàng tuần, điện thoại (028) 39 650 197.

*Lưu ý: Hồ sơ đã nộp không hoàn trả.*

Quận 11, ngày 01 tháng 12 năm 2020

**KT.GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Thị Thu Vân**